Број: 1093/2018

Датум: 17.05.2018.год.

ДОМ ЗДРАВЉА МИОНИЦА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -

**НАБАВКА ЕНЕРГЕНАТА - ГОРИВА**

(ЈНМВ бр. 5/2018)

у Мионици, мај 2018. године

На основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности (,,Сл.гласник РС“, број 29/2013, 104/2013 и 68/2015), конкурсна документација садржи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
|  | |  | |
| Позив за подношење понуде ....................................... | стр. 3 | |
|  |  | |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду ............. | стр. 5 | |
|  |  | |
| Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку ....................................... | стр. 11 | |
|  |  | |
| Образац за оцену испуњености услова ...................... | стр. 14 | |
|  |  | |
| Подаци о понуђачу ....................................................... | стр. 15 | |
|  |  | |
| Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде ................................................. | стр. 16 | |
|  |  | |
| Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем ....... | стр. 17 | |
|  |  | |
| Изјава о ангажовању подизвођача .............................. | стр. 18 | |
|  |  | |
| Подаци о подизвођачу ................................................. | стр. 19 | |
|  |  | |
| Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди. | стр. 20 | |
|  |  | |
| Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду .  Списак испоручених добара..........................................  Потврда o реализацији закључених уговора.................. | стр. 21  стр. 22  стр. 23 | |
|  |  | |
| Изјава о независној понуди ............................................  Изјава о поштовању обавеза........................................ | стр. 24  стр. 25 | |
|  |  | |
| Трошкови припреме понуде ........................................... | стр. 26 | |
|  |  | |
| Структура цена ................................................................ | стр. 27 | |
|  |  | |
| Образац понуде ............................................................... | стр. 29 | |
|  |  | |
| Модел уговора .................................................................. | стр. 30 | |

**1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца:  Адреса:  ПИБ:  Матични број:  Шифра делатности:  Број рачуна:  Интернет адреса: | Дом здравља Мионица  Улица Кнеза Грбовића 307, 14242 Мионица  107027230  17817353  8621  840-829661-68  [http://www.dzmionica[.rs](http://valjevo.rs/)](http://www.direkcija-valjevo.rs/) |

**1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Јавна набавка добара спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама (,,Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), Подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка бр.1090/2018 од 17.05.2018. године.

**1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је **набавка** **енергената** обликован по партијама.

Партија 1 - Бензин

Партија 2 - Дизел гориво

Партија 3 - ТНГ

Назив и ознака из општег речника набавке: 09100000 – Горива

**1.4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који понуди дужи рок плаћања.

**1.5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Дом здравља Мионица, улица Кнеза Грбовића 307, 14242 Мионица, од 08,00 до 14,00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације.

Конкурсна документација се може преузети и на интернет адреси наручиоца и Порталу јавних набавки.

**1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификациом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти.

На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен „**Помоћни образац“** (ПО1, страна 29 конкурсне документације) у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, e-mail адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок за достављање понуда је **28.05.2018.** до **13,00** часова**.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у рачуноводствену службу наручиоца најкасније **28.05.2018.** до **13,00** часова, на адреси Дома здравља Мионица, улица Кнеза Грбовића 307, 14242 Мионица.

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну **набавку** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018**. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

**1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Поступак јавног отварања понуда обавиће се **28.05.2018.** године, последњeг дана рока за достављање понуда са почетком у **13,30** часова на адреси: Дом здравља Мионица, улица Кнеза Грбовића 307, 14242 Мионица, сала за састанке.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отварати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача који преузимају примерак записника.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

**1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ**

**УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **пет** дана, од дана отварања понуда.

**1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа за преузимање конкурсне документације је Биљана Живковић, телефон 014/3421176, моб. телефон 0628816820.

**2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

**2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације, и то:

**П Р И Л О З И:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Извод из регистра Агенције за привредне регистре ....................... | **Прилог бр. 1** |
| **2.** | Извод из казнене евиденције надлежног суда **и** уверење из  казнене евиденције надлежне полицијске управе............................ | **Прилог бр. 2** |
| **3.** | Потврда надлежног суда **или** надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.......................................................................... | **Прилог бр. 3** |
| **4.** | Потрвда Пореске управе **и** потврда надлежне јединице локалне самоуправе............................................................................................ | **Прилог бр. 4** |
| **5.** | Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафте и деривата нафте Агенције за енергетику............................................. | **Прилог бр. 5** |
| 6. | Изјава о распрострањености пумпи за точење горива на траженој територији са адресама на меморандуму , оверена од стране овлашћеног лица, ................................................................................ | **Прилог бр. 6** |

**О Б Р А С Ц И:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Изјава о испуњености обавезних услова............................. | **Образац бр. 1** |
| **2.** | Подаци о понуђачу............................................................... | **Образац бр. 2** |
| **3.** | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање |  |
|  | и потписивање понуде......................................................... | **Образац бр. 3** |
| **4.** | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.................. | **Образац бр. 4** |
| **5.** | Изјава о ангажовању подизвођача....................................... | **Образац бр. 4а** |
| **6.** | Подаци о подизвођачу ......................................................... | **Образац бр. 4б** |
| **7.** | Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди.... | **Образац бр. 5** |
| **8.** | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду....... | **Образац бр. 5а** |
| **9.**  **10.** | Изјава о независној понуди..................................................  Изјава о поштовању обаеза............................................... | **Образац бр. 6**  **Образац бр. 7** |
| **11.** | Трошкови припреме понуде................................................ | **Образац бр. 8** |
| **12.** | Структура цена..................................................................... | **Образац бр. 9** |
| **13.** | Образац понуде.................................................................... | **Образац бр. 10** |
| **14.** | Модел уговора..................................................................... |  |

**2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

**2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

**2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ – **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018**., (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

**2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

**2.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**2.9. РОК ИСПОРУКЕ**

Испорука ће се вршити одмах по доласку на пумпу за точење горива.

.

**2.10. РОК ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се вршити у року од \_\_\_\_\_\_\_ а најдуже **45 (четрдесетпет) дана**, од дана пријема уредно испостављеног рачуна. Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана.

**2.11. КВАЛИТЕТ**

Испоручилац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима о квалитету, важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, односно према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ( Сл. Гласник РС бр. 111/2015 од 29.12.2015).

**2.12. КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара вршиће се у просторијама наручиоца. У случају да количина и квалитет не одговарју понуђеним, наручилац има право да одмах уложи рекламацију испоручиоцу. Испоручилац мора најкасније у року од 2 дана поступити по рекламацији.

**2.13. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста се може усклађивати са кретањем цена на тржишту нафтиних деривата. Испоручилац се обавезује да наручиоца обавештава о промени цена.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.

**2.14. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**2.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: domzdravljamionica@gmail.com

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**2.16. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ**

Рок важности понуде је **45 (четрдесетпет)** дана од дана отварања понуда.

**2.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**2.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке..

**2.20. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **пет** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од **три** дана од дана доношења

**2.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од **осам** дана, од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**2.22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

**2.23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

**2.24. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступакјавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**3. УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне и додатне** услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12; 14/2015 и 68/2015. Испуњеност наведених услова, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду у складу са чланом 77. истог Закона, сем ставке 5. за коју је потребно потписати и оверити образац бр. 7. Конкурсне документације.

**Обавезни услови**

**1)** Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**2)** Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**3)** Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**4)** Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописном;

**5)** Право на учешће у поступку има понуђач који достави изјаву о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказивање испуњености обавезних услова**

**Правно лице:**

**1)** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

*Без обзира на датум издавања извода*

**2)** Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

Извод изказнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

Уверење изказнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

**3)** Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

**4)** Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафте и нафтиних деривата Агенције за енергетику са решењем и уверењем да није изречена мера одузимања лиценце, за партије 1,2 и 3.

**5)** Потписана и оверена изјавапонуђача ( образац бр. 7)

**Предузетник:**

**1)** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

*Без обзира на датум издавања извода*

**2)** Уверење изказнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

**3)** Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

**4)** Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафте и нафтиних деривата Агенције за енергетику са решењем и уверењем да није изречена мера одузимања лиценце, за партије 1,2 и 3.

**5)** Потписана и оверена изјавапонуђача ( образац бр. 7)

**Додатни услови за партију 1,2 и 3**

**Технички капацитет:**

1. Право на учешће има понуђач акорасполаже распрострањеном дистрибутивном мрежом на ужем подручју Мионице.

**Доказ**  - Изјава о распрострањености пумпи за точење горива на траженој територији са адресама на меморандуму понуђача, оверена од стране овлашћеног лица.

*Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до одношења одлуке, осносно залључења уговора.*

*Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама. Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од* ***пет*** *дана од пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа. Уколико то не учини, његова понуда ће бити одбијена као* ***неприхватљива****.*

|  |
| --- |
| **Образац бр. 1** |

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца и с тим у вези прилажемо следећа документа о испуњености обавезних услова:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *бр.* | *НАЗИВ ДОКУМЕНТА* | *Ко је издао документ* | *Бр и датум издавања документа* |
| 1. | Извод из регистра Агенције за привредне регистре |  |  |
| 2. | Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда **и**  Извод изказнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**  Уверење надлежне Полицијске управе министарства унутрашњих послова |  |  |
| 3. | Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима **и**  Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**  Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију. |  |  |
| 4. | Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нагте и нафтиних деривата Агенције за енергетику са одговарајућим Решењем о издавању лиценце; |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /потпис овлашћеног лица / |

***Напомена:*** ако понуђач, уместо тражених доказа, наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, интернет адесу ће уписати у колину „*Ко је издао документ“*.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Одговорна особа /потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 3** |

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И**

**ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

**1.** КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

**2.** КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

**3.** ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018**, саставио и потписао

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потпиусивање понуде)*

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица или  овлашћеног члана групе понуђача / |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 4** |

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 4а** |

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018,** ангажоваћемо следеће подизвођаче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив подизвођача | Позиција услуга које извршава | Учешће подизвођача |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

|  |
| --- |
| **Образац бр. 4б** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште подизвођача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун подизвођача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески број подизвођача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

|  |
| --- |
| **Образац бр. 5** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  **КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** | |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 5а** |

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018.** Овлашћујемо члана групе - носиоца посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ,  (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ | РАДОВИ КОЈЕ ЋЕ ИЗВЕСТИ ЧЛАН ГРУПЕ | УЧЕШЋЕ  ЧЛАНА  ГРУПЕ У  ПОНУДИ  (процентуално) | ПОТПИС ОДГОВОРНОГ  ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА  ГРУПЕ |
| **Овлашћеничлан:** |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Датум: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Образац оверавају печатом и потписују **одговорна лица сваког члана групе понуђача**.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 6** |

**ИЗЈАВА O НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ПОНУДУ за учешће у поступку јавне набавке добара **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018,** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 7** |

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**

из члана 75 став 2

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо приликом сачињавања конкурсне документације за јавну набавку **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018,** поштовали све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 8** |

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рб. | Врста трошка | Износ  (у динарима) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**УКУПНО**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица / |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 9** |

**СТРУКТУРА ЦЕНА**

**Партија 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НАЗИВ ПРОИЗВОДА | Јединица мере | Количина | Цена по јединици | Износ |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| **EВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95** | литар | 3.100,00 |  |  |

**Укупан износ без ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Укупан износ са ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**Партија 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НАЗИВ ПРОИЗВОДА | Јединица мере | Количина | Јед. Цена | Износ |
| **ЕВРО ДИЗЕЛ** | литар | 3.100,00 |  |  |

**Укупан износ без ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Укупан износ са ПДВ :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**Партија 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НАЗИВ ПРОИЗВОДА | Јединица мере | Количина | Јед. Цена | Износ |
| **АУТОГАС ТНГ** | тона | 4.200,00 |  |  |

**Укупан износ без ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Укупан износ са ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица / |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 10** |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку **набавка** **енергената-горива, ЈНМВ бр**. **5/2018,** за партију бр.\_\_\_\_\_\_подносим:

**П О Н У Д У бр.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **2018**

**1.** Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) заједничку понуду

**2.** Услови понуде:

**а** ) **Вредност понуде без ПДВ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

**вредност понуде са ПДВ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**б)Рок за испоруку:**

Партија 1,2,3 - Испорука ће се вршити одмах по доласку на пумпу за точење горива

**в) Рок плаћања:** Плаћање ће се вршити у року од \_\_\_\_\_\_\_ а најдуже **45 (четрдесетпет) дана**, од дана пријема уредно испостављеног рачуна. Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана.

**г)** **Важност понуде:** Рок важности је **45 (четрдесетпет)** дана од дана отварања понуда.

**Напомена: Уколико понуђач доставља понуду за више партија потребно је образац копирати у одговарајући број примерака.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица / |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 11** |

Модел уговора дужан је да попуни, овери печатом и потпише одговорно лице понуђача.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговорне стране:

**Дом здравља Мионица**, улица Кнеза Грбовића 307, кога заступа в д директор др Александар Мишић (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 107027230; матични број 17817353; текући рачун број 840-829661-68 Управа за трезор, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **испоручилац добара**), порески идентификациони број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 1.**

**1.1.** Уговорне стране констатују:

* да је наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама (,,Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности, (редни број набавке **5/2018**) који је оглашен на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца.

**Члан 2.**

**2.1.** Предмет уговора је **набавка** **енергената-горива, Партија \_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ,** а у свему према прихваћеној понуди испоручиоца добара број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која чини саставни део овог уговора.

**Члан 3**.

**3.1** Предмет Уговора је купопродаја нафтних деривата коришћењем кредитне картице за гориво испоручиоца (у даљем тексту Картица) а у свему према прихваћеној понуди испоручиоца добара број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која чини саставни део овог уговора.

**3.2**.Испоручилац се обавезује да наручиоцу, за потребе његових возила, испоручује нафтне деривате на својим бензинским станицама. Списак јавних бензинских станица испоручиоца, на којима наручилац преузима гориво у своја возила коришћењем картице, представља саставни део овог Уговора.

**3.3.** Количине горива које су предмет овог уговора су оквирне и кретаће се у оквиру износа који је предвиђен Финансијским планом и Планом набавки у зависности од цена горива на тржишту.

**3.3.**.Наручилац се обавезује да испоручиоцу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима – називом корисника и врстом нафтних деривата , који представља саставни део овог Уговора. Наручилац се обавезује да за свако своје возило од испоручиоца купује искључиво нафтне деривате наведене у спецификацији из претходног става.

**3.4.**Испоручилац задржава право да не испоручи нафтне деривате у ситуацијама које су настале као последица технолошко-производних или пословно-оперативних проблема. Испоручилац неће бити одговоран за штету коју би по том основу евентуално могао да претрпи наручилац.

**Члан 4.**

**4.1.** Уговорне стране су сагласне да цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора, без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара и порез на додату вредност, тако да укупна уговорна цена износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**4.2.**Цене нафтних деривата утврђују се одлукама испоручиоца у складу са законом и подзаконским актима. Испоручене нафтне деривате испоручилац ће фактурисати наручиоцу у складу са понудом. Цене дате у понуди се могу мењати само уколико дође до промене цена на тржишту нафтних деривата или промене законске регулативе.

**4.3.** Испоручилац се обавезује да наручиоца обавештава о промени цена енергената - бензина, течног гаса и евро дизела, одмах по промени цене, на мејл адресу domzdravljamionica@gmail.com

**4.4.**Приликом испоруке робе сачињава се отпремни документ који потписују одговорно лице испоручиоца које извршава отпрему, са једне стране, и лице које у име наручиоца врши пријем, са друге стране. Лице које у име наручиоца врши пријем сматра се овлашћеним представником наручиоца.

**4.5.** Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

**Члан 5.**

**5.1**.Цене уговорених нафтних деривата умањују се за моторне бензине, ТНГ и дизел горива на основу преузетих количина деривата из члана 1. овог Уговора на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама Испоручиоца из прилога овог Уговора.

**Члан 6.**

**6.1**.Обрачун попуста врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина робе за тај месец и одређује висина попуста у складу са чланом 3. овог Уговора. Припадајући попуст одобрава се наручиоцу испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни.

**Члан 7.**

**7.1**.Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Наручилац. Картице се издају наручиоцу након потписивања уговора сагласно захтеву и спецификацији возила за издавање картице, који чине саставни део овог Уговора.

**7.2.**Наручиоцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој картици, на основу достављених података од стране наручиоца и утврђених месечних кредитних лимита од стране испоручиоца. Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

**Члан 8.**

**8.1**. Наручилац се обавезује да картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе, или уништења Картице, о томе обавести испоручиоца у писаној форми.

**8.2.**Испоручилац се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи, или уништењу картице, исту утврди неважећом.

**8.3.**У случају раскида-непродужавања уговора, наручилац је дужан да картице врати испоручиоцу.

**8.4.**Уколико наручилац не врати картице испоручиоцу у року од 30 дана након раскида-непродужавања Уговора, испоручилац ће наручиоцу фактурисати издате, а невраћене картице по цени 5 евра, прерачунато у динарима по средњем курсу Народне банке Србије на дан обрачуна.

**8.5.**Уколико се Наручилац не придржава одредаба овог Уговора, Испоручилац задржава право блокирања и одузимања свих издатих картица.

**Члан 9.**

**9.1.**Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје 15. у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају остварену од 16. у текућем месецу до краја месеца. Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

**Члан 10.**

**10.1**. Плаћање ће се вршити у року од \_\_\_\_\_\_\_ а најдуже **45 (четрдесетпет) дана**, од дана пријема уредно испостављеног рачуна. Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана и то на рачун испоручиоца добара бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке. Плаћање за преузету робу се врши на основу испостављених фактура и то уплатом на текући рачун испоручиоца назначен у фактури.

**8.1.** Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

**Члан 11.**

**11.1.**Испоручилац ће за неблаговремено плаћање обрачунати наручиоцу законску затезну камату на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга. Месечно обрачунату камату, наручилац је дужан да плати у року од 8 (осам) дана од дана испостављања обрачуна.

**11.2.**У случају да наручилац поред дуга за испоручену робу (главница) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом наручиоца (уколико није наведено на шта се уплата односи), врши се затварање његовог дуга сагласно члану 313. Закона о облигационим односима.

**Члан 12**.

**12.1.**Испоручилац гарантује квалитет испоручене робе одређен Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ( Сл. Гласник РС бр. 111/2015 од 29.12.2015).

**Члан 13.**

**13.1**.Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

**13.2.**У случају приговора на количину робе, наручилац одмах обавештава испоручиоца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

**13.3.**У случају приговора на квалитет робе, наручилац одмах обавештава испоручиоца, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

**13.4**.Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 1.-3. овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

**13.5**.Наручилац и испоручилац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац.

**Члан 14.**

**14.1**.Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

**14.2**.Испоручилац се ослобађа одговорности и у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

**Члан 15**.

**15.1**.Уговор се закључује на одређено време и то годину дана од датума потписивања обе уговорне стране.

**Члан 16.**

**16.1.**Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

**Члан 17.**

**17.1**.У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза.

**15.2.**Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

**Члан 18**.

**18.1.**Овај Уговор се може изменити или допунити у писаној форми, закључивањем анекса Уговора. Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

**Члан 19**.

**19.1**.За све што овом Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигацоним односима.

**Члан 20.**

**20.1.** Саставни део овог Уговора су**:**

* Прилог 1: Списак бензинских станица испоручиоца на којима наручилац може користити Картицу
* Прилог 2: Спецификација возила за издавање кредитне картице за гориво
* Прилог 3: Општа правила и услови за издавање и коришћење картице за гориво
* Прилог 4: Захтев за издавање кредитне картице за гориво
* Прилог 5: Записник о примопредаји картица за гориво
* Прилог 6: Скала попуста на преузете количине нафтних деривата

**Члан 21.**

**21.1**.Овај Уговор је закључен у 6 (шест) примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА НАРУЧИЛАЦ**

|  |
| --- |
| **Образац бр. ПО 1** |

**ПРИМАЛАЦ:**

ДОМ ЗДРАВЉА МИОНИЦА

Кнеза Грбовића 307

14242 Мионица

**ПОНУЂАЧ**

|  |  |
| --- | --- |
| назив .................................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| адреса ................................. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| број телефона ..................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| број телефакса ................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| е-mail адреса ....................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| име и презиме овлашћеног  лица за контакт ................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

**НАБАВКА ЕНЕРГЕНАТА - ГОРИВА**

**ЈНМВ бр**. **5/2018**

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

датум и сат подношења:

(попуњава писарница)